

## Základní škola a mateřská škola Nošovice, příspěvková organizace

### ŠKOLNÍ ŘÁD ZÁKLADNÍ ŠKOLY

Č.j.ZŠ 101 /2023	2023/2024
Vypracoval:	Mgr. Igor Slováček, řed. školy
Pedagogická rada projednala dne :	31.8.2023
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	1.9.2023
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	1.9.2023
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.	

Školní řád je zpracován na základě zákona č. 561/2004 Sb., školského zákona, ve znění zákona č. 101/2017 Sb., s účinností ke dni 01.09.2018 a příslušných prováděcích předpisů (vyhlášky č. 72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a vyhlášky č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných, vyhlášky č.48/2005 Sb. o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky, vyhlášky č.256/2012 Sb.); zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí, ve znění pozdějších předpisů; zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník; zákona č. 379/2005 Sb., o opatřeních k ochraně před škodami způsobenými tabákovými výrobky, alkoholem a jinými návykovými látkami; Listiny základních práv a svobod; Úmluvy o právech dítěte a dalších zákonných předpisů ČR

#### **I. OBECNÁ USTANOVENÍ**

1. Školní řád upravuje podmínky soužití na Základní škole a mateřské škole Nošovice, příspěvková organizace (dále jen „škola“) ve smyslu § 30 zákona č. 561/2004 Sb., školského zákona. Upravuje podrobnosti k výkonu práv a povinností žáků, jejich zákonných zástupců a pravidla vzájemných vztahů mezi všemi osobami účastnými na vyučování a provozu školy. Jeho součástí jsou podmínky provozu a vnitřního režimu školy, podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před rizikovým chováním a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí. Školní řád dále stanoví podmínky zacházení se školním majetkem a pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání.
2. Školní řád je závazný pro všechny žáky školy, jejich zákonné zástupce a všechny pracovníky školy.
3. Všem osobám účastným na vyučování (zaměstnancům, zákonným zástupcům) je v rámci školního vyučování a v rámci činností, které spadají do působení školy poskytnuta veškerá možná ochrana před všemi formami rasismu, národnostní, náboženské a veškeré další netolerance ve smyslu Listiny základních práv a svobod, Úmluvy o právech dítěte a dalších právních norem ČR.

4. Škola respektuje všechna práva dětí, která stanoví Úmluva o právech dítěte a dbá na jejich dodržování (ochrana před diskriminací, respektování práva na svobodu myšlení, svědomí a náboženství, ochrana před vměšováním do soukromí dítěte, do jeho korespondence, na ochranu před nezákonnými útoky na jeho pověst.
5. Součástí školního řádu je klasifikační řád. Vedle školního řádu spolupůsobí při řádném poskytování vzdělávání a školských služeb provozní řády a Metodické doporučení MŠMT 11/2011 pro projevy rizikového chování (<http://www.msmt.cz/socialni-programy/metodicke-doporuceni-k-primarniprevenci-rizikoveho-chovani>)

## **II. PRÁVA A POVINNOSTI ŽÁKŮ PRACOVNÍKŮ ŠKOLY A ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ**

### **A. PRÁVA A POVINNOSTI ŽÁKŮ**

#### **1. Žáci mají právo:**

- Žák má právo na vzdělávání a školské služby podle školského zákona, přístup k informacím o průběhu a výsledcích svého vzdělávání a informacím, které podporují jeho rozvoj. Ve škole má právo získávat informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání prostřednictvím výuky, individuálních rozborů s třídním učitelem a vyučujícími, bezplatného přístupu na internet ve volném čase nebo využívání žákovské knihovny.
- Žák má právo být seznámen se všemi předpisy se vztahem k pobytu a činnosti ve škole. Jedná-li se o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (§ 16 zákona č. 561/2004 Sb.), mají právo na vzdělávání přizpůsobené těmto speciálním vzdělávacím potřebám, a to v souladu se školním vzdělávacím programem.
- Žák má právo na ochranu před vlivy a informacemi, které by ohrožovaly jeho rozumovou a mravní výchovu a nevhodně ovlivňovaly jeho morálku, na ochranu před návykovými látkami, které ohrožují tělesný a duševní vývoj. Podrobnosti aplikace této ochrany jsou obsaženy v Programu prevence sociálně patologických jevů. Žák má v této souvislosti právo na konzultace a odbornou pomoc preventisty sociálně patologických jevů a výchovného poradce.
- Žák má právo na ochranu před jakoukoli formou diskriminace a před fyzickým a psychickým násilím a nedbalým zacházením., má právo na vzdělání a na svobodu myšlení, projevu, shromažďování, náboženství, na odpočinek a dodržování základních psychohygienických podmínek. Každý úraz nebo vznik škody, ke kterému došlo v souvislosti s činností školy, hlásí bez zbytečného odkladu vyučujícímu, třídnímu učiteli nebo jinému zaměstnanci školy.
- Žák má právo na respektování jeho soukromého života.
- Žáci chrání své zdraví i zdraví spolužáků. Žákům jsou zakázány všechny činnosti, které jsou zdraví škodlivé (např.: kouření nebo užívání nikotinových sáčků, pití alkoholických nápojů, zneužívání návykových a zdraví škodlivých látek) nejen v prostorách školy, ale i v jejím okolí.
- Žák má právo vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jeho vzdělávání, přičemž jeho vyjádřením musí být věnována pozornost odpovídající jeho věku a stupni vývoje. Ke svým vyjádřením může žák využít také schránky důvěry, která je umístěna v 1. patře na chodbě školy.
- Žák má právo na informace a poradenskou pomoc školy v záležitostech týkajících se vzdělávání. Základní poradenskou pomoc jsou povinni poskytnout všichni pedagogičtí pracovníci školy, specifickou pak zejména třídní učitelé, výchovný poradce, metodik prevence rizikového chování.

- Žák má právo účastnit se všech akcí pořádaných školou.
- Žák je povinen řádně a pravidelně docházet do školy, vzdělávat se a systematicky se připravovat na vyučování, plnit domácí úkoly, referáty a jiné práce, které vhodně doplňují školní výuku, zvyšují její kvalitu a pomáhají rozvíjet kompetence žáků, jako samostatnost, zodpovědnost, umět si plánovat čas, práce s učebnicí, které jsou nezastupitelné v rozvoji dovednosti umět se učit. Žáci si tím osvojují strategie učení, které jsou jedním z povinných cílů RVP ZV, který je pro školu závazný. Pokyny k domácí přípravě dává žákům vyučující, zohledňuje přiměřenost a kvalitu vzhledem k věku žáka.
- Žák je povinen dodržovat školní řád a další vnitřní předpisy školy. V zájmu ochrany vlastního zdraví a zdraví ostatních osob je povinen se pravidelně účastnit poučení v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při nejrůznějších činnostech a dodržovat veškeré zásady bezpečnosti. Je rovněž povinen respektovat veškeré bezpečnostní pokyny vydané pracovníkem školy aktuálně v reakci na okamžitou situaci.
- Žák je povinen plnit pokyny všech pracovníků školy (pedagogických i nepedagogických), vydané v souladu s právními předpisy a školním řádem.
- Pokud z důvodu krizového opatření vyhlášeného podle krizového zákona, nebo z důvodu nařízení mimořádného opatření podle zvláštního zákona, anebo z důvodu nařízení karantény podle zákona o ochraně veřejného zdraví není možná osobní přítomnost většiny žáků z nejméně jedné třídy, poskytuje škola dotčeným žákům vzdělávání distančním způsobem. Vzdělávání distančním způsobem škola uskutečňuje podle ŠVP v míře odpovídající okolnostem. Žáci jsou povinni se vzdělávat distančním způsobem. Způsob poskytování vzdělávání a hodnocení výsledků vzdělávání distančním způsobem přizpůsobí škola podmínkám žáka pro toto vzdělávání.

## **2. Žáci jsou povinni:**

- Pravidelně a včas (nejpozději 10 minut před zahájením vyučování) docházet do školy a řádně se vzdělávat a účastnit se činností organizovaných školou.
- Po vstupu do školy neopouštět budovu školy bez vědomí vyučujících.
- Systematicky se připravovat na vyučování, nenarušovat nevhodným chováním jeho průběh, respektovat pokyny vyučujících.
- Dodržovat školní řád a předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví, s nimiž byli seznámeni.
- Slušně pozdravit každou dospělou osobu a dodržovat zásady slušného chování, nepoužívat vulgarismy, hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči ostatním žákům či zaměstnancům školy se vždy považuje za závažné porušení povinností stanovené tímto řádem.
- Chránit své zdraví i zdraví spolužáků – jsou zakázány všechny činnosti, které ohrožují zdraví nebo jsou zdraví škodlivé (např. kouření, pití alkoholických nápojů, zneužívání návykových a zdraví škodlivých látek a jejich distribuce), dále je zakázáno nosit do školy předměty, které nesouvisí s výukou a mohly by ohrozit zdraví a bezpečnost jiných osob, žákům a studentům je zakázáno do školy vnášet a ve škole užívat návykové látky a jedy a takové látky, které je svým vzhledem, chutí a konzistencí napodobují.

- Mobilní telefony, MP3 musí být během vyučování vypnuty, jejich použití je možné jen se svolením vyučujícího. Je přísně zakázáno pořizovat ve škole bez předchozí domluvy jakékoliv zvukové nahrávky, video nahrávky a fotografie.
- Mít při vyučování žákovskou knížku, její případné zapomenutí musí omluvit na začátku vyučovací hodiny (týká se i potřebných učebnic a pomůcek).
- Nosit do školy učebnice a školní potřeby podle rozvrhu hodin a pokynů učitele, zacházet s učebnicemi a školními potřebami šetrně, udržovat své místo, třídu i ostatní školní prostory v čistotě a pořádku, chránit majetek před poškozením.
- Žáci jsou povinni účastnit se aktivně také distanční výuky. Škola poskytuje vzdělávání distančním způsobem, pokud je v důsledku krizových nebo mimořádných opatření (např. mimořádným opatřením KHS nebo plošným opatřením MZd) nebo z důvodu nařízení karantény znemožněna osobní přítomnost ve škole více než poloviny žáků alespoň jedné třídy. Prezenční výuka dotčených žáků přechází na výuku distančním způsobem, s ohledem na žákovy podmínky distančního vzdělávání. Škola přizpůsobí podmínky distančního vzdělávání (včetně hodnocení) podmínkám žáků. Distanční vzdělávání je povinné pro žáky, kterým je z důvodu krizových nebo mimořádných opatření zakázána školní docházka. Ostatní žáci, kterých se zákaz netýká, pokračují v prezenčním vzdělávání. Také absenci při distančním vzdělávání jsou zákonní zástupci povinně omlouvat.

## **B. PRÁVA A POVINNOSTI PRACOVNÍKŮ ŠKOLY**

### **1. Pracovníci školy mají právo:**

- Na zajištění podmínek potřebných pro výkon jejich pedagogické činnosti, zejména na ochranu před fyzickým násilím nebo psychickým nátlakem ze strany dětí, žáků nebo zákonných zástupců dětí a žáků a dalších osob, které jsou v přímém kontaktu s pedagogickým pracovníkem ve škole.
- Aby nebylo do jejich přímé pedagogické činnosti zasahováno v rozporu s právními předpisy.
- Na využívání metod, forem a prostředků dle vlastního uvážení v souladu se zásadami a cíli vzdělávání při přímé vyučovací, výchovné, speciálně-pedagogické a pedagogicko-psychologické činnosti.
- Volit a být voleni do školské rady.
- Na objektivní hodnocení své pedagogické činnosti.
- Vyzvat zákonné zástupce k návštěvě školy a požadovat v případě potřeby jejich účinnou spolupráci při výchovném působení na jejich dítě.
- Podílet se na tvůrčím procesu školy a vzdělávat se.

## **2. Pracovníci školy mají povinnost:**

- Vykonávat pedagogickou činnost v souladu se zásadami a cíli vzdělávání.
- Chránit a respektovat práva dítěte nebo žáka.
- Chránit bezpečí a zdraví dítěte, žáka a předcházet všem formám rizikového chování ve školách a školských zařízeních.
- Svým přístupem k výchově a vzdělávání vytvářet pozitivní a bezpečné klima ve školním prostředí a podporovat jeho rozvoj.
- Ve smyslu evropského nařízení GDPR zachovávat mlčenlivost a chránit před zneužitím data, údaje a osobní údaje zaměstnanců školy, citlivé osobní údaje, informace o zdravotním stavu dětí, žáků a výsledky poradenské pomoci školského poradenského zařízení a školního poradenského pracoviště, s nimiž přišel do styku, shromažďovat pouze nezbytné údaje a osobní údaje, bezpečně je ukládat a chránit před neoprávněným přístupem, neposkytovat je subjektům, které na ně nemají zákonný nárok, nepotřebné údaje vyřazovat a dál nezpracovávat.
- Poskytovat dítěti, žáku, nebo zákonnému zástupci nezletilého dítěte nebo žáka informace spojené s výchovou a vzděláváním.
- 
- podporovat tvůrčí přístup k učení a poznávání, podporovat rozvoj fantazie a tvořivosti, naplňovat ŠVP
- řešit vzniklé situace a problémy společně s žáky formou volby v rozhodnutích, podporovat jejich hodnocení, sebehodnocení a sebedůvěru, udržovat kázeň
- na požádání zákonného zástupce s ním projednat jakoukoli záležitost týkající se jednoho nebo více žáků
- dbát na bezpečnost a ochranu zdraví žáků
- dodržovat stanovené dozory, zajišťovat pořádek ve třídě po svých vyučovacích hodinách, po poslední hodině odvádět žáky na oběd a dohlédnout na jejich stravování

## **C. PRÁVA A POVINNOSTI ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ**

### **1. Zákonní zástupci žáků mají právo:**

- Na svobodnou volbu školy pro své dítě.
- Zažádat o individuální vzdělávání, a to podle § 41 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění účinném od 1. 9. 2016, o povolení individuálního vzdělávání žáka rozhoduje ředitelka školy na základě písemné žádosti zákonného zástupce žáka.
- Na informace o průběhu a vzdělávání dítěte ve škole a další informace, které vyplývají z docházky do školy a společného soužití s dalšími osobami v prostředí školy.
- Nahlížet do výroční zprávy, pořizovat si z ní opisy.

- Na vzdělávání v jazyce národnostní menšiny, a to za podmínek stanovených v § 14 školského zákona.
- Vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí vzdělávání žáka a jeho vyjádření je věnována náležitá pozornost.
- Na informace o škole podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím a poradenskou pomoc školy v záležitostech týkajících se vzdělávání podle školského zákona. Základní poradenskou pomoc jsou povinni poskytnout všichni pedagogičtí pracovníci školy, specifickou pak zejména třídní učitelé, výchovný poradce, metodik prevence. Informace škola poskytuje prostřednictvím třídních schůzek, individuálních konzultací nebo jinou formou, na které se vedení školy a zákonný zástupce žáka domluví.
- Volit a být volen do školské rady.
- Požádat o přezkoumání výsledků hodnocení žáka.
- Požádat o uvolnění žáka z výuky podle pravidel tohoto školního řádu.

## **2. Zákonní zástupci mají povinnost:**

- Zajistit žákovu řádnou a pravidelnou docházku do školy a v případě žákovy nepřítomnosti zajistit jeho řádnou omluvu a informovat školu o důvodech takové nepřítomnosti. Škola, rodiče a žáci postupují při omlouvání nepřítomnosti ve vyučování podle § 50 zákona č. 561/2004 Sb. Škola by měla být informována o nepřítomnosti žáka ve vyučování nejpozději třetí kalendářní den. Pozdější, dodatečné snahy omluvy jsou v rozporu se zákonem a mohou být důvodem pro postup školy podle zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně právní ochraně dětí, tj. pro oznámení orgánu sociálně právní ochrany dětí o podezření ze zanedbání povinné školní docházky žáka.
- Pokud bylo ředitelem školy povoleno individuální vzdělávání, je ZZ povinen po dobu individuálního vzdělávání žáka odpovídat za plnění podmínek pro individuální vzdělávání, zejména podmínky materiální a ochrany zdraví žáka, dále aby osoba, která bude žáka vzdělávat, získala alespoň střední vzdělání s maturitní zkouškou.
- Nepodporovat skryté záškoláctví (v případě neomluvené absence, časté nepřítomnosti žáka ve škole a při pozdních omluvách absencí je škola povinna informovat Odbor sociálně právní ochrany dětí).
- Průběžně spolupracovat s třídním učitelem a dalšími pracovníky školy a na výzvu se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání žáka.
- Vytvářet vhodné podmínky pro domácí přípravu a přiměřeně věku dítěte dohlédnout na průběh realizace tak, aby své dítě vedl k samostatnosti v plnění zadaných úkolů. Do povinností zákonného zástupce patří kontrola plnění přípravy, ale ne správnosti, ta náleží vyučujícímu. V případě neplnění domácí přípravy je zákonný zástupce žáka nejprve informován, aby měl možnost výchovně působit a sjednat nápravu sám nebo po domluvě s vyučujícím. Za opakované neplnění domácí přípravy může být žákovi uloženo výchovné opatření.

- Informovat školu o zdravotní způsobilosti žáka ke vzdělávání a případných změnách způsobilosti, o zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání, údaje o tom, zda je žák zdravotně postižen, včetně údaje o druhu postižení, nebo zdravotně znevýhodněn a zejména o všech změnách, které v průběhu školního roku nastaly a to neprodleně poté, co se o takových změnách dozví.
- Oznamovat škole údaje podle § 28 odst. 2 a 3 školského zákona č. 561/2004 Sb., další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka a údaje, které škola vyžaduje na základě dalších právních předpisů. Jedná se zejména o jméno a příjmení, rodné číslo, státní občanství a místo trvalého pobytu, popřípadě údaj o tom, zda je žák sociálně znevýhodněn; jméno a příjmení zákonného zástupce, místo trvalého pobytu a adresa pro doručování písemností, telefonické spojení.
- Řídit se školním řádem a respektovat další vnitřní předpisy školy.

### **III. PROVOZ A REŽIM ŠKOLY**

#### **1. Režim činnosti ve škole**

- Vyučování začíná v 8.00 hodin. Vyučování probíhá podle časového rozvržení vyučovacích hodin a přestávek, dle níže uvedené tabulky. Vyučovací hodina trvá 45 minut.

#### **Organizace výuky a přestávek**

<b>1.hodina</b>	<b>8:00h</b>	<b>8:45h</b>
<b>2.hodina</b>	<b>8:55h</b>	<b>9:40h</b>
<b>3.hodina</b>	<b>10:00h</b>	<b>10:45h</b>
<b>4.hodina</b>	<b>10:55h</b>	<b>11:40h</b>
<b>5.hodina</b>	<b>11:50h</b>	<b>12:35h</b>
<b>6.hodina</b>	<b>13:05h</b>	<b>13:50h</b>

- Školní budova se pro žáky otevírá v 7.30 hodin. V jinou dobu vstupují žáci do školy pouze na vyzvání zaměstnanců školy, kteří nad nimi zajišťují dozor. Dozor nad žáky je zajištěn po celou dobu jejich pobytu ve školní budově.
- Přestávky mezi vyučovacími hodinami jsou desetiminutové. Po druhé vyučovací hodině se zařazuje přestávka v délce 20 minut.
- Po příchodu do budovy si žáci odkládají obuv, oblečení a pokrývky hlavy na místa k tomu určená v šatnách. Dozor zajišťuje p. uklízečka. Od 7.30 hod. setrvávají v I. poschodí pod dozorem paní školnice a v 7.45 hod. odcházejí do tříd. V průběhu vyučování je žákům vstup do šaten povolen pouze se svolením vyučujícího. Po skončení vyučování odvádí žáky do šaten a do jídelny vyučující nebo vychovatelka.

- Bezpečnost a ochranu zdraví žáků ve škole zajišťuje škola svými zaměstnanci, pedagogickými i nepedagogickými. Zaměstnanec, který není pedagogickým pracovníkem, může ředitel školy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků určit pouze, pokud je zletilý a způsobilý k právním úkonům.
  - Při výuce některých předmětů lze dělit třídy na skupiny, vytvářet skupiny žáků ze stejných nebo různých ročníků nebo spojovat třídy. Počet skupin a počet žáků ve skupině se určí rozvrhem na začátku školního roku, zejména podle prostorových, personálních a finančních podmínek školy, podle charakteru činnosti žáků, v souladu s požadavky na jejich bezpečnost a ochranu zdraví.
  - Škola zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech a při poskytování školských služeb a poskytuje žákům nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví.
  - Škola vede evidenci úrazů žáků, vyhotovuje a zasílá záznam o úrazu stanoveným orgánům a institucím.
  - O všech přestávkách je umožněn pohyb dětí mimo třídu.
  - Provoz školy pro zaměstnance školy probíhá ve všedních dnech od **6.30 hod. do 16.30 hod.**
  - V období školního vyučování může ředitel školy ze závažných důvodů, zejména organizačních a technických, vyhlásit pro žáky nejvýše 5 volných dnů ve školním roce.
  - Žák vykazující známky infekčního onemocnění bez doprovodu zákonného zástupce, je izolován od ostatních žáků a zaměstnanců v samostatné místnosti. V místnosti jsou zajištěny veškeré dostupné hygienické podmínky pro prevenci šíření infekce a škola bezodkladně kontaktuje zákonného zástupce.
  - Žák vykazující známky infekčního onemocnění za doprovodu zákonného zástupce není vpuštěn do budovy školy.
- Pobyt zákonných zástupců žáků v budově školy je z bezpečnostních a hygienických
- důvodů omezen na nejnutnější krátkou dobu a vždy po domluvě s pedagogickým personálem.

## **2. Režim při akcích mimo školu**

- Bezpečnost a ochranu zdraví žáků při akcích a vzdělávání /exkurze, soutěže, šk. výlet../ mimo místo, kde se uskutečňuje vzdělávání zajišťuje škola vždy nejméně jedním zaměstnancem školy - pedagogickým pracovníkem. Společně s ním může akci zajišťovat i zaměstnanec, který není pedagogickým pracovníkem, pokud je zletilý a způsobilý k právním úkonům.
- Při organizaci výuky při akcích souvisejících se vzděláváním mimo školu, stanoví zařazení a délku přestávek pedagog pověřený vedením akce, podle charakteru činnosti a s přihlédnutím k základním fyziologickým potřebám žáků.



- Při akcích konaných mimo místo, kde škola uskutečňuje vzdělávání, nesmí na jednu osobu zajišťující bezpečnost a ochranu zdraví žáků připadnout více než 25 žáků. Vyučující vždy před každou takovou akcí **prokazatelně poučí žáky o bezpečnosti a chování.**
- Při akcích konaných mimo místo, kde škola uskutečňuje vzdělávání, zajišťuje organizující pedagog bezpečnost a ochranu zdraví žáků na předem určeném místě 15 minut před dobou shromáždění. Po skončení akce končí zajišťování BOZ žáků na předem určeném místě a v předem určeném čase. Místo a čas shromáždění žáků a skončení akce bude oznámeno nejméně 2 dny předem zákonným zástupcům žáků.
- Při přecházení žáků na místa vyučování či jiných akcí mimo budovu školy se žáci řídí pravidly silničního provozu a pokyny doprovázejících osob. Před takovými akcemi doprovázející učitel žáky prokazatelně poučí o bezpečnosti.
- Součástí výuky je také výuka plavání ve všech pěti ročnících prvního stupně. Těchto aktivit se mohou účastnit pouze žáci zdravotně způsobilí, jejichž rodiče o tom dodají škole písemné potvrzení. V případě neúčasti doloží lékařské potvrzení.
- Chování žáka na mimoškolních akcích pořádaných školou je součástí celkového hodnocení žáka včetně klasifikace na vysvědčení.
- Při zapojení školy do soutěží, přepravě a v průběhu soutěže bezpečnost a ochranu zdraví žáků po celou dobu zajišťuje vysílající škola, pokud se nedohodne jinak se zákonným zástupcem žáka.

#### **IV. PODMÍNKY ZAJIŠTĚNÍ BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVÍ DĚTÍ A JEJICH OCHRANY PŘED SOCIÁLNĚ PATOLOGICKÝMI JEVY A PŘED PROJEVY DISKRIMINACE, NEPŘÁTELSTVÍ NEBO NÁSILÍ**

- Všichni žáci se chovají při pobytu ve škole i mimo školu tak, aby neohrozili zdraví a majetek svůj ani jiných osob.
- Z důvodu ochrany zdraví dbají žáci hygienických zásad. Z důvodů zachování čistoty jsou **žáci povinni se přezouvat – s ohledem na bezpečnost žáků škola vyžaduje přezůvky uzavřené.**
- **Žákům není dovoleno v době mimo vyučování zdržovat se v prostorách školy, pokud nad nimi není vykonáván dozor způsobilou osobou.**
- Každý úraz, poranění či nehodu, k níž dojde v místech, kde probíhá vzdělávání, jsou **žáci povinni** ihned nahlásit vyučujícímu, třídnímu nebo učiteli vykonávajícímu dozor.
- **Žákům je zakázáno manipulovat s elektrickými spotřebiči, vypínači a elektrickým vedením bez dozoru učitele. Z bezpečnostních důvodů mají rovněž zákaz otevírání oken o přestávkách a sezení na okenních parapetech.**

- Při výuce v odborných učebnách – počítačová učebna, učebna výtvarné výchovy a tělocvičně žáci dodržují specifické bezpečnostní předpisy pro tuto učebnu, dané vnitřním řádem odborné učebny. Vyučující daného předmětu provedou prokazatelné poučení žáků v první vyučovací hodině školního roku (záznam do TK).
- V prostorách školy platí **přísný zákaz kouření a požívání alkoholu.**
- **Stejně tak je zakázáno nosit do školy nebezpečné předměty-( např. bodné nástroje, kuličkové pistole a jiné, které by mohly ohrozit bezpečnost žáků a zaměstnanců školy), cenné věci a větší finanční hotovost** (v nejnnutnějších případech lze toto uschovat u ředitele školy).
- Pedagogičtí zaměstnanci **dodržují předpisy** k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a protipožární předpisy; pokud zjistí závady a nedostatky, ohrožující zdraví a bezpečnost osob, nebo jiné závady technického rázu, nebo nedostatečné zajištění budovy ihned nahlásí vše řediteli. V případě náhlého onemocnění žáka, nevolnosti informují vedení školy a rodiče postiženého žáka.
- Nemocný žák může být odeslán k lékařskému vyšetření či ošetření jen v doprovodu dospělé osoby. Třídní učitelé zajistí, aby **každý žák měl zapsány v žákovské knížce tyto údaje: adresu, telefonní čísla rodičů do zaměstnání a domů.**

## **V. PODMÍNKY ZACHÁZENÍ S MAJETKEM ŠKOLY ZE STRANY ŽÁKŮ**

- Ve své třídě i ostatních prostorách školy udržují žáci v průběhu vyučování pořádek.
- Šetří veškeré vybavení a zařízení školy. Na každou závadu upozorní vyučujícího nebo třídní učitelku. Za svévolné poškození, poškození nedbalým zacházením nebo zničení majetku školy, žáků, učitelů nebo zaměstnanců školy bude od zákonných zástupců požadována odpovídající náhrada.
- Šetrně zachází se svěřenými učebnicemi a školními potřebami, jejich poškození, případně ztrátu nahlásí třídní učitelce.
- Nalezené věci žáci odevzdávají třídní učitelce.

### **Při porušení povinností stanovených tímto školním řádem lze podle závažnosti porušení žákovi uložit:**

- a) napomenutí třídního učitele,
- b) důtku třídního učitele,
- c) důtku ředitele školy.

Škola neprodleně oznámí uložení napomenutí nebo důtky a jeho důvody prokazatelným způsobem žákovi a jeho zákonnému zástupci a zaznamená je do dokumentace školy.

**Pravidla pro udělování výchovných opatření jsou součástí Klasifikačního řádu.**

**Třídní učitel neprodleně oznámí uložení důtky řediteli školy. Ředitel školy nebo třídní učitel neprodleně informuje zákonného zástupce nezletilého žáka prokazatelným způsobem o udělení výchovného opatření.**

## **VI. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ**

- Tato pravidla jsou pro svoji rozsáhlost uvedena v dílčí, samostatné části školního řádu - v **klasifikačním řádu**.

## **VII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

- **Směrnice nabývá účinnosti dnem : 1.9.2023**
- Změny školního řádu lze navrhopvat průběžně s ohledem na naléhavost situace. Všechny změny ve školním řádu podléhají projednání v pedagogické radě, schválení ředitele školy a následně schválení školskou radou.
- Podle § 30 školského zákona č. 561/2004 Sb. zveřejňuje ředitel školy tento řád následujícím způsobem: zveřejněním na webových stránkách školy, vyvěšením na chodbě školy a ve sborovně školy.
- Zaměstnanci školy s tímto řádem byli seznámeni na provozní poradě dne 31.8.2023.
- **Žáci školy byli s tímto řádem seznámeni třídními učiteli ve dnech 4. 9. 2023, seznámení je zaznamenáno v třídních knihách.**
- Žáci školy i jejich zákonní zástupci budou prokazatelně seznámeni s tímto školním řádem v měsíci září 2023. Školní řád je pro ně zpřístupněn v hale školy a na webových stránkách školy.
- Školská rada řád projedná na své první schůzi.

Školní řád byl projednán a schválen školskou radou dne 31. 8. 2023

**V Nošovicích 31.8.2023**

**Mgr. Igor Slováček**

.....  
Mgr. Igor Slováček  
ředitel školy

**Prohlašuji, že jsem byl seznámen se školním řádem, včetně pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků**

JMÉNO ŽÁKA: \_\_\_\_\_ TŘÍDA: \_\_\_\_\_

PODPIS ŽÁKA: \_\_\_\_\_ DATUM: \_\_\_\_\_

PODPIS ZÁKONNÉHO ZÁSTUPCE: \_\_\_\_\_